

新入社員研修

研修内容

① 社会人マインドへの切り替え

- ・学生と社会人との違い
- ・機密情報管理と個人情報保護

② ストレスを力に変える

- ・コーピングの理論とは
- ・ストレスを力に変える方法

③ 接遇とマナー

- ・信頼感を持たれるお辞儀
- ・ビジネス対応用語の使い方
- ・ワンランクアップの言葉遣い
- ・ビジネス電話対応の基本
- ・名刺交換の基本

④ 目標の作成

日時

令和6年4月15日(月) 9:30~16:30

場所

大宮ソニックシティビル9F 906会議室
(さいたま市大宮区桜木町1-7-5)

受講料

会員：3,000円 (消費税率10%/消費税額272円)

非会員：10,000円 (消費税率10%/消費税額909円)

(1名あたり テキスト代・昼食代・消費税込)

※適格請求書発行事業者登録番号(さいたま商工会議所)
T8030005001355

対象者

令和6年度採用 新入社員

持ち物

筆記用具・名刺・名刺入れ

※名刺のご用意が間に合わない場合は、お持ちいただくなくても構いません。

定員

50名 (先着順、定員になり次第締切)

申込方法

申込書に必要事項をご記入の上、メールまたはFAXにてお申込みください。

受講料は4月5日(金)までに、下記口座へお振込みまたは当所窓口へお持ちください。

受講料のご入金が確認できない場合、当日の受講は出来かねます。



講師

アムニカ人財研究所

代表 柿沼良太氏

東京経済大学経済学部卒業後、(株)ブリヂストン入社。生産管理、工程管理の実務と「人・物・金」のマネジメントを現場現物主義で習得する。その後、(株)きもと入社、株式公開プロジェクトに参画し、人事課長として研修計画や新人事制度の構築に貢献する。現在は研修の専門家として活動。

お振込先

銀行名：埼玉りそな銀行 浦和中央支店

口座名義：さいたま商工会議所

口座番号：普通預金 No.2065349

※恐れ入りますが、振込手数料は事業所様にてご負担願います。

※会場にお越しの際は、公共交通機関をご利用ください。

令和6年度 「新入社員研修」参加申込書

FAX. 048-838-7710 / mail: kaiin@saitamacci.or.jp / 会員サービス課 行

事業所名				担当者名	
所在地	〒			電話番号	
				FAX	
受講者名		男・女 歳		男・女 歳	
		男・女 歳		男・女 歳	

※参加者記入欄が不足する場合は、コピーをお取りいただき複数枚にてお申し込みください。

※ご記入いただいた情報は、商工会議所からの連絡・情報提供のために利用する他、セミナー参加者の実態調査・分析に利用することがあります。