

新入社員ステップアップ研修

研修内容

1. 「働く」を見直す

2. 半年間で見えてきた自分の役割と課題

3. ビジネスマナー完全マスター

4. プロフェッショナルの条件

5. 抽出課題解決のための目標設定

- わたしの会社案内とわたしの仕事
- 報告連絡相談の課題と改善
- 間違っって身につけた言葉遣いを学び直す
- 今更聞けないマナー(電話対応・名刺交換)
- ビジネス文書
- センス磨きは5Sから始まる
- 課題の捉え方と解決への道筋作り
- 仲間とお客様に愛される人間像とは



講師

株式会社ウィルファースト
代表取締役社長

うえだ えみこ
植田 絵美子氏

【プロフィール】全日本空輸株式会社にて客室乗務員として新入社員教育を担当。ANA「スターアワード」を当時歴代最高得点で受賞。退職後、フリー講師に転身し人材育成研修を手掛けるとともに、式典司会やDVDナレーターとしても活動。

日時	令和5年 10月24日 (火) 9:30~16:30
場所	大宮ソニックシティビル9F 906会議室 (さいたま市大宮区桜木町1-7-5)
受講料	会 員:3,000円 / 非会員:10,000円(1名あたり テキスト代・昼食代・消費税込)
対象者	新入社員、若手社員 ※新入社員向けカリキュラムです
持ち物	筆記用具 定 員 50名(先着順、定員になり次第締切)
申込方法	申込書に必要事項をご記入の上、メールまたはFAXにてお申込みください。 受講料は 10月13日(金)までに、指定口座へお振込みまたは当所窓口へお持ちください。 ※受講料のご入金を確認できない場合、当日の受講は出来かねます。

お振込先

銀行名 : 埼玉りそな銀行 浦和中央支店
口座番号 : 普通預金 No.2065349

口座名義 : さいたま商工会議所
※恐れ入りますが、振込手数料は事業所様にてご負担願います。

◇会場にお越しの際は、公共交通機関をご利用ください。

令和5年度 「ステップアップ研修」参加申込書

FAX : 048-838-7710 / mail : kaiin@saitamacci.or.jp / 会員サービス課 行

事業所名				担当者名		
所在地	〒 -			電話番号		
				FAX番号		
ふりがな 受講者名			男・女 歳			男・女 歳
			男・女 歳			男・女 歳

*参加者記入欄が不足する場合は、コピーをお取りいただき複数枚にてお申し込みください。

*ご記入いただいた情報は、商工会議所からの連絡・情報提供のために利用する他、セミナー参加者の実態調査・分析に利用することがあります。